

3.4. Руководство организацией учебного процесса осуществляет руководитель **Автошколы** — Генеральный директор.

3.5. Язык обучения в **Автошколе** — русский.

3.6. **Автошкола** самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах численности, оговоренной лицензией.

3.7. Правом обучения в **Автошколе** пользуются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане. Поступающий на обучение подает заявление на имя Генерального директора **Автошколы** по установленному образцу, представляет документы, удостоверяющие личность, при необходимости — медицинскую справку о состоянии здоровья.

3.8. Для поступающих в **Автошколу** проводится собеседование. Порядок и сроки проведения приемных собеседований, требования к поступающим определяются **Автошколой** самостоятельно. Возраст поступающих в **Автошколу** определяется в соответствии с учебными планами и программами. Зачисление учащихся производится приказом Генерального директора **Автошколы** по результатам отбора на основании заключенных договоров на обучение.

3.9. Правом обучения в **Автошколе** по образовательным программам повышения квалификации и стажировки пользуются специалисты — граждане РФ, лица без гражданства, иностранные граждане. Зачисление слушателей производится приказом Генерального директора на основании заключенного договора о предоставлении образовательных услуг.

3.10. Продолжительность (от 1 недели до 6 месяцев) и формы обучения в **Автошколе** определяются учебными планами и программами в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

3.11. При приеме обучающегося **Автошкола** обязана ознакомить его с Уставом **Автошколы** и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.12. Отчисление обучающегося из **Автошколы** осуществляется по инициативе **Автошколы**:

- за неуспеваемость по одной из учебных дисциплин основного учебного плана при аттестации по итогам отчетный период;
- нарушение порядка (сроков) оплаты за обучение;
- невыполнение обязанностей, определенных настоящим Уставом, иными локальными актами, условиями договора (в т. ч. систематическое непосещение занятий);

Отчисление возможно также по заявлению обучающегося. Отчисление производится приказом Генерального директора **Автошколы** на основании решения Педагогического Совета.

3.13. Взаимоотношение **Автошколы** и обучающегося, его законных представителей регулируются договором, определяющим уровень предоставления образовательных услуг, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия, которые не могут ограничить установленные законом права сторон.

3.14. **Автошкола** самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.15. В **Автошколе** при реализации образовательных программ всех видов устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- индивидуальные занятия;
- лекции;
- групповые занятия;
- семинары, в т. ч. по обмену опытом;
- стажировка;
- выездные занятия;
- консультации;
- самостоятельная работа;
- аттестационная работа.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.16. Оценка уровня знаний обучающихся (слушателей) проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите аттестационных работ, рефератов, проведении собеседования, специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается руководителем **Автошколы**.